



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 13E08B0036B033BE41AA657BD55A73D4

Владелец: Гилязов Акрям Гатаевич

Действителен с 05.07.2023 до 05.10.2024

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Каркалинская основная общеобразовательная школа имени Галии и Замита Рахимовых»
муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики
Татарстан

Выписка приказа

№ 74

12.08.2024

«Об организационном начале 2024-2025 учебного года»

На основании письма МО и Н РТ № 9327/24 от 03.08.2024 года «Об организационном начале 2024/2025 учебного года и приказа № 936 от 05.08.2024 года МКУ «Управление образования» ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ

Приказываю:

1. С целью организационного начала 2024-2025 учебного года возлагаю на себя осуществлять комплекс мероприятий, указанные в письме МО и Н РТ .

2. Установить в 2024-2025 учебном году в следующие сроки проведения каникул:

- осенние каникулы – 28.10.2024 – 06.11.2024 (10 календарных дней);
- зимние каникулы – 30.12.2024 – 08.01.2025 (10 календарных дней);
- весенние каникулы – 22.03.2025 – 31.03.2025 (10 календарных дней);
- дополнительные каникулы для первоклассников – с 10.02.2025 – 16.02.2025 (7 календарных дней).

3. . Определить дату начала 2024-2025 учебного года – 2 сентября 2024 года.

4. Возлагаю на себя:

4.1. довести до сведения педагогических работников, учащихся и их родителей (законных представителей) информацию о сроках каникул в 2024-2025 учебном году, окончание учебного года: 26 мая 2025 года. Для 9-х и 11-х классов окончание учебного года определяется ежегодно в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

4.2. определить начало летних каникул в соответствии с годовым календарным графиком общеобразовательного учреждения и расписанием экзаменов государственной итоговой аттестации;

4.3. годовой календарный график разместить на сайте общеобразовательного учреждения с указанием сроков каникул.

Директор школы: _____ Гилязов А.Г.

Лист согласования к документу № 17 от 31.08.2024
Инициатор согласования: Гилязов А.Г. Директор
Согласование инициировано: 31.08.2024 17:40

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гилязов А.Г.		 Подписано 31.08.2024 - 17:41	-